

El Gran Teatre del Liceu SELECCIONA

## **PRODUCT MANAGER**

### **Missió del lloc de treball**

Depenent de la Direcció de Màrqueting i Comercial, es responsabilitzarà de la definició, planificació i execució de les accions necessàries per assolir el nivell d'ingressos objectiu de l'espectacle, producte o esdeveniment assignat i amb el pressupost de marketing definit.

### **Responsabilitats**

- ♣ Per a cada espectacle, producte o esdeveniment assignat es responsabilitzarà de detectar els arguments de venda per cada target definit.
- ♣ Gestionar la campanya de publicitat a mitjans 360°:
  - ✓ Elaborar un briefing de campanya per a l'agència de mitjans amb tota la informació necessària per definir la proposta de campanya
  - ✓ Valorar la proposta obtinguda per part de l'agència, que serà aprovada conjuntament amb la direcció del departament.
  - ✓ Vetllar per la implementació de la campanya englobant les següents tasques:
    - Gestionar la creativitat de les campanyes: peticions al dissenyador, revisió i entrega a l'agència per a la implementació (eina Trello) segons els timings del pla de campanya.
    - Sol·licitar al departament Audiovisual les peces AV incloses a la campanya (spots, falques i vídeos en diferents formats), seguiment, revisió, aprovació i entrega a l'agència.
    - Tipologia de creativitats/campanyes: banderoles, anuncis print, mitjans OOH (busos, tram, Opis, etc), spots TV, falques de radio, campanya digital (META, programàtica, Brand Days i qualsevol altra creativitat necessària per la correcta comunicació del títol (suports de comunicació interns: cartells i vinil façana, pantalles dins del Teatre, publicacions...)
    - En creativitats digitals definir i implementar les UTM's per tal de fer el correcte seguiment.
    - Avaluar i analitzar els resultats de la campanya, detectant millores i aprenentatges per aplicar a futures campanyes.
    - Controlar la facturació. Controlar la correcta recepció de les factures i que corresponguin al pressupost marcat per tal de tramitar-les al sistema ERP del Liceu (SAP)
- ♣ Altres tasques relacionades amb la campanya:
  - Elaborar els copys: falques de radio, offs spots, claims, body copys, newsletters, etc.
  - Proposar accions promocionals amb grups o entitats relacionades amb el teatre.
  - Definir Estratègia d'emailings i la seva realització (a través de l'eina de Mailchimp o similar)
  - Elaborar recordatoris i enquestes de satisfacció, pre i post funció.
  - Dur a terme el seguiment de la resta de materials de comunicació del teatre de cartells, banderoles, venecianes, etc (no contemplades dins el pla de mitjans)
  - Plantejar accions promocionals per a determinats col·lectius.
  - Plantejar qualsevol acció, fora de les habituals, per assolir l'objectiu
  - Valorar de l'eficiència de les accions realitzades

## **Perfil i Requisites**

- ⊛ Imprescindible: Diplomatura ò Llicenciatura complementada amb estudis específics o màster en Màrqueting i/o Màrqueting digital.
- ⊛ Imprescindible: experiència contrastada mínima de 3 anys com a product manager, especialment en màrqueting cultural o màrqueting afí a la tipologia de producte assimilable a la categoria Liceu.
- ⊛ Imprescindible: parlats i escrits els idiomes català, castellà i anglès

## **Elements de valoració**

- \* Coneixements de SAP
- \* Coneixements d'aplicació de CRM (preferiblement Salesforce)
- \* Coneixements de Trello (gestió de projectes)
- \* Coneixement d'un quart idioma (alemany, francès o italià)
- \* Aptituds:
  - ∞ Responsable i orientada als objectius de venda per aconseguir el pressupost d'ingressos fixat
  - ∞ Empàtica i amb facilitat en les relacions interdepartamentals.
  - ∞ Capacitat d'adaptació i flexibilitat.
  - ∞ Capacitat de treball sota pressió.
  - ∞ Entusiasta, dinàmica, creativa i amb esperit crític.
  - ∞ Habilitats analítiques (anàlisi de vendes, anàlisi del target, promocions, GAnalytics, etc)
  - ∞ Habilitats comunicatives per a la realització de textos publicitaris atractius i persuasius i que estiguin alineats amb l'estil del teatre i per a cada target.
  - ∞ Creativa en qualsevol feina assignada: textos, accions, promocions, imatge, etc.
- \* Condició acreditada de minusvàlua

Incorporació prevista: Abril de 2024

Contracte de treball: Indefinit a jornada completa

Recepció de C.V's al Departament de Recursos Humans ò al correu electrònic [selecciópersonal@liceubarcelona.cat](mailto:selecciópersonal@liceubarcelona.cat) fins el dia 23 de març de 2024

**DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS**

DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS