



Gran Teatre del Liceu

CODI DE BONES PRÀCTIQUES

FUNDACIÓ GRAN TEATRE DEL LICEU

Aprovació	Data d'aprovació	Ratificació	Data ratificació	Versió
Comissió Executiva	10.10.2023	Patronat	31.01.2024	1

1. MISSATGE DEL PRESIDENT DEL PATRONAT

Benvolguts/udes,

Amb gran satisfacció, presento el nou Codi de Bones Pràctiques del Gran Teatre del Liceu. Com a president d'aquesta institució, em plau compartir aquesta important fita en la trajectòria de la Fundació, que no només implica a tots els nostres treballadors i treballadores, sinó a totes les persones que tenen una vinculació amb el Teatre ja sigui com a artistes, espectadors, col·laboradors o amants de la cultura en general.

Abans de continuar, mencionaré breument els valors que defineixen la Fundació del Gran Teatre del Liceu. La nostra missió és promoure i difondre l'art líric i escènic, per tal de consolidar-nos com un dels teatres d'òpera més reconeguts internacionalment. La nostra activitat ens forja en valors com l'excel·lència artística, la passió, la creativitat, etc. Però com a institució també ens han de definir la solidaritat, el compromís amb les persones, l'honradesa i la transparència. Els valors són la base de la nostra identitat i han de guiar cada decisió que prenem.

La importància d'aquest codi radica en la voluntat de no tolerar cap forma d'incompliment ètic que vagi en contra de les nostres aspiracions. Volem ser fidels als nostres valors, i el codi de bones pràctiques ens proporciona les directrius necessàries per mantenir la integritat, l'ètica i la responsabilitat en tot allò que fem.

Aquest codi no és només un document formal, sinó que representa els alts estàndards d'excel·lència amb els quals volem treballar. Amb aquest document, aspirem a mantenir i millorar l'entorn de treball saludable i respectuós que hem creat i, alhora, fomentar una igualtat compatible amb la diversitat. La nostra responsabilitat no és només complir les normes, sinó també superar-les i establir noves referències en el món de les arts escèniques.

Amb aquest codi, també volem ser una institució que no només destaquï per la seva excel·lència artística, sinó també per la seva integritat i el seu compromís amb la societat que l'envolta.

Estem convençuts que el nou Codi de Bones Pràctiques del Gran Teatre del Liceu ens ajudarà a millorar com a institució. Us animo a tots i totes a conèixer aquest codi i a compartir-lo. Junts hem de construir un futur brillant per a les arts i per a tots els qui ens estimem el Gran Teatre del Liceu.

Salvador Alemany
President de la Fundació del Gran Teatre
del Liceu de Barcelona

2. INTRODUCCIÓ

OBJECTE, FINALITAT I ÀMBIT D'APLICACIÓ

FINALITAT

La finalitat del Codi de Bones Pràctiques és fixar els principis ètics, els valors i els compromisos essencials de la Fundació i establir el comportament exigible i esperable de totes les persones que d'una manera o altra hi estan vinculades. Mitjançant l'establiment dels citats principis, valors i compromisos rectoris de la Fundació, aquesta es compromet amb els més alts estàndards d'ètica, integritat i transparència que obraran com a pilar fonamental en la gestió i accions de la Fundació.

Així mateix, el Codi de Bones Pràctiques concreta les normes d'actuació imprescindibles dels seus destinataris i les conductes que s'han d'evitar.

OBJECTIUS

Els objectius principals del Codi de Bones Pràctiques són:

- La declaració dels valors i principis ètics de la Fundació;
- L'establiment d'un conjunt de bones pràctiques que facilitin la convivència, la igualtat i el tracte entre tots els destinataris del Codi de Bones Pràctiques; i
- La determinació de les normes de conducta i prohibicions que hauran d'observar totes les persones implicades.

La FGTL recomana que aquest Codi de Bones Pràctiques esdevingui la guia per totes aquelles entitats i institucions que es troben al voltant del Liceu, i que, per tant, sigui per la seva gestió o la seva vinculació al Teatre podrien influir positivament o negativament en la reputació de la Fundació.

El Codi de Bones Pràctiques servirà com a complement de les previsions legals obligatòries, principalment pel que fa a garantir-ne l'efectivitat en les relacions laborals, transparència, igualtat, respecte del medi ambient, i altres qüestions que es tenen en compte en aquest document.

ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest Codi de Bones Pràctiques serà d'aplicació a tots els professionals de la Fundació, amb independència del càrrec o la posició que la persona en qüestió ocupi. L'abast del Codi de Bones Pràctiques s'estendrà també a tots aquells tercers amb qui la Fundació mantingui relacions comercials o professionals, com ara, proveïdors, artistes, mecenes i benefactors, espectadors, mitjans de comunicació i altres tercers. Si alguna persona o entitat no ajusta la seva conducta al que estableix aquest Codi s'acordaran les mesures correctores necessàries i, en cas de no ser possible, es finalitzarà la relació.

Així mateix, el Codi de Bones Pràctiques s'aplicarà a totes les activitats desenvolupades per la Fundació, independentment de l'àmbit geogràfic en el qual es duguin a terme.

3. MISSIÓ, VISIÓ I VALORS

MISSIÓ

La missió de la Fundació és, en sentit ampli, “Inspirar, impactar i transformar les societats i les persones a través de l’art, i, específicament, de l’òpera”

VISIÓ

La visió de la Fundació és promoure i executar d’una manera ètica totes aquelles iniciatives que fomenten i potencien la cultura. Així doncs, la Fundació com a Teatre públic busca en sentit ampli: **promoure i executar totes aquelles iniciatives que reverteixin en el foment i la potenciació de la cultura i, més específicament, de l’operística, el conreu de la qual és, històricament, un dels trets distintius de Barcelona, i que ha acreditat el Gran Teatre del Liceu com un centre de referència internacional.**

Per poder desenvolupar aquestes finalitats, la Fundació posa al dia, de manera continuada i respectant la legalitat, els recursos humans, tecnològics, organitzatius, i qualssevol altres que resultin necessaris.

VALORS

La Fundació, com a entitat compromesa amb els estàndards ètics, té com a valors principals:

- **Excel·lència artística**
- **Passió**
- **Creativitat, innovació, inquietud i curiositat**
- **Sostenibilitat**
- **Qualitat en l’equilibri i eficiència en la gestió**
- **Accessibilitat, inclusió i diversitat**
- **Honradesa i transparència**
- **Compromís amb les persones**
- **Solidaritat**
- **Millora continuada**

4. COMPROMISOS AMB LA SOCIETAT

EL COMPROMÍS DE LA FUNDACIÓ: LA FUNDACIÓ BUSCA PROVOCAR UN IMPACTE POSITIU EN LA SOCIETAT A TRAVÉS DE DIVERSOS EIXOS D'ACTUACIÓ QUE FOMENTIN EL RESPECTE, LA RESPONSABILITAT SOCIAL I LA INNOVACIÓ.

RESPECTE ALS DRETS HUMANS

La Fundació es compromet fermament amb el tractament de totes les persones d'una manera justa i respectuosa, protegint en tot cas els drets humans proclamats a escala internacional.

Aquest compromís inclou, específicament, el compliment amb la normativa aplicable en matèria de jornada laboral, compensació i condicions de treball.

La Fundació mostrarà tolerància zero envers el treball infantil, l'ús de mà d'obra en condicions il·legals, abusives o forçades.

Com he d'actuar?

- Fes valdre els teus drets humans i els dels teus companys o tercers amb qui et relacionis.
- Aixeca la mà quan identifiquis una conducta que no respecti els drets humans i contacta amb la Comissió de Bones Pràctiques per a qualsevol qüestió o dubte que et pugui sorgir al respecte.

COMPROMÍS MEDIAMBIENTAL

La sostenibilitat és un aspecte prioritari per a la Fundació. Així, la Fundació es compromet a desenvolupar totes les seves activitats tenint en compte les bones pràctiques mediambientals, i a contribuir a garantir un planeta habitable, per al nostre propi benefici i el de les futures generacions.

Des de l'any 2004, el Liceu disposa d'un Sistema de Gestió Ambiental certificat sota la norma ISO 14.001 i sota el reglament europeu EMAS [Eco-management and Audit Scheme], des del 2013 té un Sistema de Gestió Energètica certificat sota la norma ISO 50.001 i des del 2016 disposa del Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental [DGQA]. Aquestes certificacions i ecoetiqueta fan del Teatre un exemple en el procés de millora continua ambiental i energètica dins el sector cultural.

Més concretament, els objectius de la Fundació en matèria de medi ambient consisteixen entre d'altres, en:

- Fer escenografies i vestuaris més sostenibles i ecològics, i reutilitzables.
- Mantenir el consum d'aigua.
- Reduir el consum elèctric de climatització i de la il·luminació escènica.
- Mantenir la ràtio de residus que es recullen.

La voluntat de la Fundació és continuar avançant en la sostenibilitat ambiental i estratègica, mantenint el seu compromís amb l'actual Política Ambiental i Energètica.

Com he d'actuar?

- Assisteix a les accions formatives que s'impar-teixin en matèria de medi ambient.
- Sigues part activa del canvi: redueix la quantitat de residus que generes, reutilitza i recicla.
- Imprimeix només quan sigui estrictament ne-cessari i en blanc i negre.
- Apaga les llums i els dispositius informàtics al final de la teva jornada laboral.

ACCIÓ SOCIAL

La Fundació vetlla per les causes socials i el benefici general de la societat, de manera que aquesta pugui gaudir i participar de l'òpera, la interpretació i la dansa entre altres manifesta-cions culturals que es puguin promoure.

A més a més, la Fundació és una entitat sen-sibilitzada amb tot allò que té a veure amb la millora de la vida de les persones a través de l'art i especialment la música i participa en ini-ciatives d'àmbits molt diversos i col·labora amb associacions i fundacions per contribuir a incor-porar aquesta capa sempre que aquestes fun-dacions puguin continuar duent a terme la seva funció principal.

En la línia d'"El Liceu per a tothom", i amb la voluntat de ser una institució generadora d'oportunitats, de coneixement i d'experiències per a tots i totes, desenvolupa el seu projecte educatiu i social. La Fundació es compromet amb la comunitat educativa i social, facilitant eines d'accés a la cultura per a l'alumnat, el professorat i les famílies i persones vulnerables.

El Liceu garantirà l'accessibilitat al Teatre i a la seva programació a totes les persones. I promourà activitats que contribueixin a millorar la vida de totes les persones. L'acció social no només inclou l'àrea relacionada amb l'activitat pròpia del teatre, sinó que s'incorpora en tots els aspectes de l'organització i en tota la seva cadena de valor.

Com he d'actuar?

- Fes suport a les activitats i projectes amb rere-fons social que es promoguin des de la Fun-dació.
- Consulta amb la Comissió de Bones Pràctiques qualsevol dubte que tinguis.
- Contribueix proposant millores que avancin en una organització que treballi per la inclusió.
- Aixeca la mà si consideres que algun dels as-pectes indicats podrien ser millorats, o fins i tot fes servir els canals adequats si identifies al-guna conducta o procés dins de l'organització que no està alineat amb el que en aquest sentit s'indica en el codi de bones pràctiques.

INNOVACIÓ

La innovació forma part de l'ADN de la Fundació.

La Fundació té clarament un perfil avantgar-dista i contemporani, i es posiciona com un espai de creativitat, curiositat i talent. Per tant, es compromet a dur a terme els seus objectius focalitzant-se en la modernitat i la creativitat, i a contribuir en el desenvolupament musical i cultural.

Tanmateix, una organització innovadora ho és també en els seus processos, procediments i eines que avancen en la transformació digital de la institució (des de les eines de gestió, es-cenotècniques o audiovisuals).

Com he d'actuar?

- Contribueix en els projectes innovadors i pro-mou la creativitat i la curiositat artística dins de la Fundació.
- Opta per una actitud intraemprenedora millo-rant processos que faciliti la feina a l'organitza-ció o tot proposant noves maneres de trebal-lar de manera innovadora fent o no ús de la tecnologia, que faciliti la feina en el dia a dia, l'eficiència i la productivitat.

5. COMPROMISOS AMB LES PERSONES I TOTS ELS GRUPS D'INTERÈS

EL COMPROMÍS DE LA FUNDACIÓ: LA FUNDACIÓ POSA LES PERSONES AL CENTRE, CONTRIBUTINT A CREAR UN ESPAI ON JUNTAMENT AMB ELS GRUPS D'INTERÈS (ARTISTES, TREBALLADORS, CLIENTS, ABONATS, BENEFACTORS, TREBALLADORS DE LES EMPRESES PROVEÏDORES, PERSONES QUE TREBALLEN A LES ADMINISTRACIONS, PATRONAT, ÒRGANS DE GOVERN...) PUGUIN DESENVOLUPAR ELS SEUS PERFILS LLIUREMENT, DE MANERA SEGURA I IGUALITÀRIA I SEMPRE A TRAVÉS D'UN TRACTE RESPECTUÓS, AMABLE I HUMÀ.

RELACIONS BASADES EN LA CONFIANÇA I EN LA RESPONSABILITAT

Les relacions entre la Fundació i els seus professionals i els artistes es basen en la confiança i la responsabilitat mútues. La Fundació estableix principis i valors que promouen un entorn de treball respectuós i saludable, i és responsable de les treballadores i els treballadors i artistes dur a la pràctica els principis i valors ètics esmentats, i comunicar qualsevol infracció d'aquests.

Igualment, la Fundació confia en la integritat, honradesa i transparència de les seves treballadores i els seus treballadors, i dels artistes i es compromet a actuar de la mateixa manera envers ells i elles.

La confiança i responsabilitat que lliga a la Fundació i els professionals i artistes és, i ha de ser, inevitablement recíproca, per poder crear un projecte en comú que sigui beneficiós per a tots.

Com he d'actuar?

- Actua d'una manera íntegra, honrada i professional envers els teus companys i la Fundació: no infringeixis la confiança que la Fundació et fa.
- Assegura't de trobar la fórmula de treball que s'adapti millor a les teves prioritats i objectius professionals.
- Contacta amb el responsable de Recursos Humans si tens dubtes o inquietuds.

SALUT I SEGURETAT A LA FEINA I A LES INSTAL·LACIONS

La Fundació protegeix la salut física i mental dels seus professionals i dels artistes, tot garantint les condicions de treball més segures per a tothom. En aquesta línia, la Fundació es compromet amb el compliment de les obligacions legals i contractuals en matèria de prevenció de riscos laborals i exigeix a contractistes el mateix compromís.

Es prioritzarà en tot moment la protecció i el benestar dels menors, tutelant-los adequadament en cas que participin en espectacles o altres activitats de la Fundació.

Com he d'actuar?

- Actua de manera responsable i en compliment de les normes de prevenció de riscos laborals, i recorda que el teu comportament individual influeix en la nostra marca i en la seguretat d'altres professionals i artistes.
- Compleix amb tots els procediments i protocols establerts per garantir la teva salut i seguretat i la dels teus companys en el centre de treball.
- Participa activament en les iniciatives de la Fundació que tinguin com a finalitat establir una cultura de prevenció.

IGUALTAT, DIVERSITAT I INCLUSIÓ

La Fundació garanteix la igualtat d'oportunitats i de tracte amb independència de l'origen ètnic, el sexe, la ideologia, la religió, l'orientació sexual o qualsevol altra circumstància.

Així mateix, la Fundació promou la diversitat de persones, punts de vista, talents i experiències com a factor principal per poder assolir l'excel·lència, creativitat i innovació buscades en totes les seves accions.

La igualtat, diversitat i inclusió entre totes les persones és un dels pilars fonamentals per aconseguir la missió de la Fundació, i promoure la seva visió i els seus valors.

Com he d'actuar?

- Participa activament en la integració de professionals i artistes amb què col·laboris.
- Tracta a tothom amb respecte.
- Contacta amb el responsable de Recursos Humans o la Comissió de Bones Pràctiques en cas que identifiquis conductes que no s'ajustin als valors de la Fundació, que t'afectin personalment o afectin una altra persona, o per a qualsevol dubte que tinguis.

NO DISCRIMINACIÓ NI ASSETJAMENT

Els professionals de la Fundació, incloent-hi els artistes, se seleccionen, contracten i promocionen segons la seva qualificació i les seves capacitats.

Tots els artistes i professionals estan obligats a evitar qualsevol classe de discriminació i a facilitar un tracte respectuós i de col·laboració.

La Fundació no tolerarà cap mena de discriminació o assetjament a l'entorn professional ni personal que estigui dins del seu abast.

Com he d'actuar?

- Evita fer comentaris que puguin ser ofensius per als professionals i artistes de la Fundació, i aixeca la mà en cas de presenciar o conèixer situacions discriminatòries cap a qualsevol persona.
- Escolta i dona la teva opinió des del respecte i l'educació.
- Comunica't amb el responsable de Recursos Humans o la Comissió de Bones Pràctiques en cas de sospitar o conèixer una situació de discriminació o assetjament, tant pròpia com d'una altra persona de la Fundació.
- Si detectes algun comportament incorrecte, comunica-ho al responsable de Recursos Humans o a la Comissió de Bones Pràctiques amb l'objectiu d'evitar possibles danys. Cal posar llum a qualsevol comportament que no respecti les persones per tal d'aconseguir una organització plena de persones bones i bones persones.

6. COMPROMISOS AMB ELS TERCERS AMB ELS QUALS ES RELACIONA LA FUNDACIÓ

EL COMPROMÍS DE LA FUNDACIÓ: LA TRANSPARÈNCIA I L'HONRADESA SÓN DOS ASPECTES ESSENCIALS EN LA RELACIÓ I INTERACCIÓ ENTRE LA FUNDACIÓ I ELS TERCERS AMB ELS QUALS ES RELACIONA.

Honradesa en les relacions amb proveïdors, agents, mecenes i benefactors, espectadors, mitjans de comunicació, entitats i institucions amb qui col·labora i altres tercers.

La Fundació es compromet a tractar tots els proveïdors, artistes, col·laboradors, espectadors i altres tercers amb qui es relaciona amb total professionalitat, transparència, honradesa, lleialtat i respecte, proporcionant-los sempre informació i dades veraces. Aquest compromís inclou una actitud positiva de cooperació amb les persones i les entitats que es relacionen amb la Fundació.

Com he d'actuar?

- Actua amb professionalitat, compromís, i esperit col·laboratiu en les teves relacions amb qualsevol tercer amb qui et relacionis.
- No difonguis informació falsa o equivocada voluntàriament sobre la Fundació o qualsevol aspecte que hi estigui relacionat.
- No difonguis informació no autoritzada per la Fundació per cap mitjà ni a persones de fora de la institució.

PROVEÏDORS

Les empreses proveïdores de la Fundació constitueixen un aliat estratègic i clau per al seu èxit.

La Fundació promou relacions duradores i mútuament beneficioses amb aquests tercers, basades en el respecte, la confiança i la transparència.

Es garantirà l'objectivitat en la selecció de les empreses, entitats i persones col·laboradores amb la Fundació tenint en compte criteris de qualitat, competitivitat, preu i servei, seguint la normativa vigent del sector públic que resulti d'aplicació. També s'observaran els seus valors socials, d'igualtat i diversitat, així com el de compromís amb el medi ambient. En cap cas els integrants de la Fundació no podran percebre dels seus proveïdors cap remuneració ni prestació pels serveis derivats de la seva activitat professional, ni cap benefici per afavorir-los injustament respecte d'altres proveïdors.

Es vetllarà perquè els proveïdors amb qui la Fundació col·labora compleixin, en la seva activitat, el que estableix aquest Codi de Bones Pràctiques.

Com he d'actuar?

- Cuida les relacions amb proveïdors i empreses col·laboradores amb què puguis interactuar, promou la confiança i la transparència.
- Comunica, a la Comissió de Bones Pràctiques, qualsevol dubte o incident del qual tinguis constància.

CLIENTS I ESPECTADORS

La Fundació facilita la màxima accessibilitat a les programacions i els serveis a qualsevol persona, tot proposant la inclusió i no deixant a ningú enrere. Es vetlla per la igualtat d'accés a l'oferta artística i altres activitats promogudes per la Fundació, sense cap mena de privilegis o prelatió, excepte l'ordre de demanda.

La fidelització dels clients i espectadors, tant locals com visitants, és vital per a la Fundació.

Com he d'actuar?

Forma part de les activitats de mediació i aproximació amb els clients i espectadors dins del teu àmbit d'actuació.

MECENES I BENEFACTORS

La Fundació es compromet amb l'apropament a tots els grups d'interès del teatre, mitjançant la cerca activa de suport d'entitats que componen el teixit econòmic i social del país i del mecenatge individual i empresarial.

A més, vetlla perquè les entitats, empreses o persones que fan aportacions no contradiguin amb la seva activitat l'establert en aquest Codi de Bones Pràctiques.-

Com he d'actuar?

Enforteix, incrementa i consolida la relació amb els mecenes i benefactors de la Fundació dins del teu àmbit d'acció.

MITJANS DE COMUNICACIÓ

La Fundació es compromet a actuar amb responsabilitat en l'emissió d'opinions, especialment en els mitjans de comunicació i xarxes socials, tot respectant el prestigi de la Fundació i preservant en tot cas la confidencialitat. Així mateix, les relacions amb els mitjans de comunicació són assumides únicament per les persones nomenades per a aquesta tasca i en les àrees de les quals són competents.

Ser responsable a l'hora d'emetre opinions davant dels mitjans de comunicació i les xarxes socials és essencial per preservar la marca i la imatge de la Fundació.

Com he d'actuar?

- Absten-te d'emetre opinions públiques en nom de la Fundació.
- Evita revelar informació confidencial de la Fundació a la qual hagis tingut accés a causa de la relació professional que hi tens.
- Revisa el Manual d'ús ètic de les xarxes socials personals dels professionals del Gran Teatre del Liceu per obtenir més detalls sobre les millors pràctiques en l'ús de les xarxes, o posa't en contacte amb el Departament de comunicació quan tinguis qualsevol dubte.

ALTRES INSTITUCIONS DEL SECTOR

La Fundació coopera amb la resta de teatres i organitzacions de forma oberta i transparent, i hi intercanvia informació de coneixements i recursos necessaris.

Com he d'actuar?

Facilita relacions de cooperació amb els equips professionals d'altres teatres i organitzacions del sector dins del teu àmbit d'especialització tècnica i professional.

La Fundació promourà i aplicarà condicions favorables al personal artístic dins del seu abast, de manera que es pugui potenciar i dignificar la professió en el sector.

7. INTEGRITAT EN LES COL·LABORACIONS I ACCIONS AMB TERCERS

EL COMPROMÍS DE LA FUNDACIÓ: LA INTEGRITAT I L'ÈTICA EN LES ACCIONS I COL·LABORACIONS AMB TERCERS SÓN VITALS PERQUÈ LA FUNDACIÓ PUGUI ACOMPLIR LA SEVA MISSIÓ.

CONFLICTES D'INTERESSOS

La Fundació es compromet a gestionar tots els conflictes d'interessos tenint en compte tant els interessos de la Fundació com els dels professionals, tot adoptant totes les mesures necessàries per prevenir i detectar situacions de conflicte que puguin afectar la imatge de la Fundació i la confiança que hi dipositen els tercers.

Què s'entén, per conflicte d'interès?

Aquella situació en què una acció o decisió de la Fundació pugui estar influïda per un interès particular d'un professional de la Fundació, o d'un tercer amb el qual tingui un vincle personal.

Exemples de situacions en les quals pot existir o originar-se un conflicte d'interès:

- La contractació dels serveis proveïts per un familiar o amic sense informar de la relació a la Fundació.

- L'ús de la posició a la Fundació per aconseguir oportunitats comercials o professionals en benefici personal, directe o indirecte.

Com he d'actuar?

- Utilitza criteris objectius per a les decisions professionals que puguis prendre en relació amb la Fundació.
- Comunica immediatament a la Comissió de Bones Pràctiques si estàs incurs en una situació de conflicte d'interès per saber com actuar-hi.

LLUITA CONTRA LA CORRUPCIÓ I TRACTES DE FAVOR

La Fundació rebutja qualsevol comportament corrupte que pugui perjudicar-la o de què tingui coneixement, i es compromet a actuar en tot moment de manera íntegra, transparent, ètica i rigorosa, i a fer negocis només amb tercers que comparteixin els mateixos estàndards envers la corrupció.

La Fundació no farà, ni directament ni indirectament, cap mena d'aportació a partits polítics, així com tampoc als seus representants o candidats.

La Fundació té tolerància zero cap a la corrupció i es compromet amb l'estricta compliment de la normativa de prevenció i lluita contra la corrupció.

¿Quines pràctiques poden entendre's com a actes de corrupció?

- Fer donacions, patrocinis o mecenatges per a fins corruptes o il·legals, o que tinguin com a finalitat influir de manera indeguda en una decisió.

- Influir en l'actuació d'un càrrec públic, funcionari o autoritat, a través de la relació personal amb aquest, per obtenir un benefici econòmic.

- Fer pagaments, encara que siguin d'importants petits, a funcionaris, en sentit ampli, per garantir o agilitzar el tràmit que es vol obtenir (p. ex., tramitació d'una llicència, d'un permís, etc.). Són el que s'anomenen pagaments de facilitació o de tràmit amb la finalitat d'accelerar o assegurar una acció institucional rutinària. - Acceptar un pagament o benefici de qualsevol mena a canvi d'afavorir indegudament la contractació d'un proveïdor respecte a un altre.

Com he d'actuar?

- Abstén-te de fer regals o hospitalitats que puguin interpretar-se com destinats a una finalitat il·legítima o que estiguin adreçats a càrrecs públics.
- No facis pagaments o cap altra contraprestació en nom de la Fundació per afavorir-la injustament.
- Revisa la Política Anticorrupció de la Fundació per obtenir més detalls sobre els principis d'actuació i les conductes prohibides per als professionals.
- No obsequiïs amb actius tangibles o intangibles de la Fundació que tenen valor econòmic per assolir un benefici personal directe o indirecte. Segueix sempre el codi ètic i la política anticorrupció de la Fundació.

LLIURE COMPETÈNCIA

La Fundació es compromet amb el respecte al principi de lliure competència en els mercats i a la legislació aplicable en matèria de defensa de la competència. Es promourà un mercat lliure i just amb igualtat d'oportunitats i es rebutjarà l'accés a informació del mercat i dels competidors per mitjans il·lícits.

FISCALITAT I INTEGRITAT FINANCERA

La Fundació respecta els principis de comptabilitat generals, tot reflectint la seva realitat financera, patrimonial i econòmica de manera veraç i transparent.

Com he d'actuar?

- Facilita de manera clara i realista les dades de comptabilitat i financeres de la Fundació que puguis compartir amb els professionals encarregats de gestionar-les.

GESTIÓ TRANSPARENT DELS RECURSOS OBTINGUTS

La Fundació s'assegurarà que tots els recursos obtinguts pel desenvolupament de la seva activitat (quotes de socis, col·laboradors, donacions, mecenatge i altres) siguin captats d'acord amb criteris transparents, objectius i revisables.

Especialment, la Fundació es compromet a la gestió diligent i transparent dels recursos públics que se li assignin, garantint la informació precisa i completa de les activitats de la Fundació, així com a l'explicitació del rigor, l'eficiència i el màxim rendiment dels recursos.

Com he d'actuar?

- Evita compartir informació opaca o falsa sobre les activitats de la Fundació i la destinació dels recursos obtinguts per aquesta.
- Presenta els resultats econòmics als òrgans competents de manera periòdica, clara i entenedora i amb els principis de transparència.

BLANQUEIG DE CAPITALS

La Fundació es compromet a no fer pràctiques que puguin considerar-se irregulars en el desenvolupament de les relacions amb tercers, incloent-hi les relatives al blanqueig de capitals.

Es vetllarà pel compliment de les normes i disposicions, tant nacionals com internacionals, vigents en l'àmbit de la lluita contra el blanqueig de capitals i finançament del terrorisme aplicables.

Quan es produeix blanqueig de capitals?

Es produeix blanqueig de capitals quan es posen en circulació diners o qualsevol altre actiu procedent, directament o indirectament, d'una activitat delictiva o bé es du a terme qualsevol acte per ocultar-ne l'origen il·lícit o per ajudar la persona que hagi participat en la infracció a eludir les conseqüències legals dels seus actes.

Com he d'actuar?

- Estigues atent i sigues curós amb els pagaments inusuals; comprova que els pagaments fets a o per tercers coincideixen amb la persona a nom de qui s'ha emès la factura.
- Comunica immediatament a la Comissió de Bones Pràctiques qualsevol fet o operació respecte al/a la qual hi hagi indicis de blanqueig de capitals.

8. CORRESPONSABILITAT ENTRE EL LICEU I ELS SEUS GRUPS D'INTERÈS

EL COMPROMÍS DE LA FUNDACIÓ: LA FUNDACIÓ CONSIDERA UNA RESPONSABILITAT COMPARTIDA AMB LES ENTITATS AMB QUÈ COL·LABORA EL FET DE FER UN ÚS ADEQUAT DELS SEUS ACTIUS I RECURSOS, LES DADES DE QUÈ ES PUGUIN DISPOSAR I QUALSSEVOL ALTRES ELEMENTS SOBRE ELS QUALS RECAIGUIN DRETS DE TERCERS.

ÚS D'ACTIUS I RECURSOS DE LA FUNDACIÓ

La Fundació proporciona als seus professionals les eines de treball necessàries per al correcte acompliment de les seves funcions. Tots hem de fer-les servir de manera responsable i conforme a les polítiques i normes internes per garantir la protecció dels actius i sistemes de tecnologia de la informació de la Fundació, amb la finalitat de protegir la informació contra fins il·legítims, usos i accessos indeguts, danys, deterioració, robatori o pèrdues.

Com he d'actuar?

- Fes un bon ús dels recursos i qualsevol actiu de la Fundació, incloses les seves instal·lacions.
- En cas de deterioració, robatori, pèrdua o accés no autoritzat a alguna eina de treball proporcionada per la Fundació o a informació confidencial, secrets empresarials o dades de caràcter personal, comunica-ho immediatament al departament de TI.

PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INDUSTRIAL

La Fundació està compromesa amb el respecte dels drets de propietat intel·lectual i industrial, tant de la seva propietat com de tercers, sobretot, dels drets de tercers que poden versar sobre obres artístiques.

Què protegeix la normativa de propietat intel·lectual i industrial?

La propietat intel·lectual protegeix les obres literàries, artístiques i científiques originals, com ara composicions musicals, obres audiovisuals i obres dramàtiques, entre d'altres.

La propietat industrial inclou les marques, els dissenys, el secret empresarial i les patents.

Com he d'actuar?

- Evita fer servir materials o altres recursos que estiguin protegits per drets de propietat intel·lectual o industrial sense el permís pertinent per fer-ho.

INFORMACIÓ CONFIDENCIAL I SECRETS D'EMPRESA

La Fundació assegurarà que només les persones autoritzades que necessiten conèixer-la per exercir les seves funcions tenen accés a informació confidencial i que en fan un ús responsable. Per això, la Fundació estableix mesures de seguretat per protegir tota la informació confidencial i els secrets d'empresa, en qualsevol suport, davant de qualsevol risc, accident o manipulació.

Què s'entén per secrets empresarials?

Un secret empresarial pot ser qualsevol mena d'informació o coneixement que tingui un valor que no desitgem que la competència conegui i, per aquesta raó, es manté en secret.

Com he d'actuar?

- Assegura't d'identificar i gestionar adequadament la informació confidencial a la qual puguis accedir i compartir-la amb les persones estrictament necessàries.
- Compleix amb les mesures que es puguin establir a la Fundació per resguardar la informació confidencial.

PROTECCIÓ DE DADES I PRIVACITAT

La protecció de dades confidencials, secretes i personals és un dels principis en els quals la Fundació basa les relacions amb els professionals, artistes, espectadors, proveïdors, i altres tercers.

La Fundació obté, processa i utilitza dades personals només en la mesura que sigui necessari per a propòsits definits, clars i legítims i en compliment de la llei de protecció de dades.

La Fundació vetllarà perquè els professionals compleixin les seves obligacions envers les disposicions jurídiques de protecció de dades de caràcter personal, així com les regulacions legals i empresarials sobre la seguretat de la informació.

Com he d'actuar?

- No comparteixis la teva contrasenya d'accés als sistemes de la Fundació.
- Tingues en compte les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades que et són aplicables, i procura compartir amb el menor nombre de persones possible les dades personals de tercers a les quals puguis accedir.

9. LA COMISSIÓ DE BONES PRÀCTIQUES

La Comissió de Bones Pràctiques de la Fundació es configura com a òrgan intern amb poders autònoms d'iniciativa i control, encarregat de supervisar, entre d'altres, el funcionament i el compliment del Model de Prevenció de Delictes.

En l'àmbit de les seves funcions, la Comissió de Bones Pràctiques té potestat de supervisió sobre tots els professionals de la Fundació, i està dotada dels recursos financers, humans i tecnològics adequats i necessaris per dur a terme les seves funcions.

La Comissió de Bones Pràctiques és responsable, entre altres funcions regulades en el Reglament de la Comissió de Bones Pràctiques, de: (i) la supervisió de la correcta aplicació d'aquest Codi de Bones Pràctiques i altra normativa interna, i (ii) la recepció, resposta i tràmit de les consultes i irregularitats relatives al present Codi de Bones Pràctiques rebudes per qualsevol canal.

10. CONSULTES I COMUNICACIÓ D'IRREGULARITATS

CONSULTES

Si tens dubtes, pregunta primer, actua després.

La Fundació anima tots els seus professionals a expressar els seus dubtes o inquietuds.

En cas de dubtes relatius al Codi de Bones Pràctiques o una altra normativa aplicable a la Fundació, posa't en contacte amb la Comissió de Bones Pràctiques.

La Comissió de Bones Pràctiques redirigirà les consultes que siguin competència d'altres departaments.

Som aquí per a ajudar-te, consulta'ns-ho!

COMUNICACIONS

Si coneixes o tens sospites d'algun comportament inadequat o d'alguna situació contrària al Codi de Bones Pràctiques, normativa interna, llei o valors ètics de la Fundació, **comunica-ho**:

- **A través del Canal Ètic**
 - o
- **Al teu superior jeràrquic**

El Sistema Intern d'Informació de la Fundació compleix amb els drets i garanties de les parts implicades preservant, entre d'altres, les garanties de proporcionalitat, no represàlies, presumpció d'innocència i privacitat.

Nota: Els epígrafs "Com he d'actuar?" volen descriure, amb exemples, l'actitud i el comportament que les persones i l'organització haurien de mantenir davant els diversos compromisos que la Fundació adquireix al llarg del Codi de Bones Pràctiques. El que s'apunta en aquest apartat són algunes idees de com actuar davant algunes situacions. En cap cas no són les úniques maneres d'actuar i fins i tot, algun dels exemples manifestats no ha de ser el més rellevant.

11. APROVACIÓ, MODIFICACIÓ I ENTRADA EN VIGOR DEL CODI

APROVACIÓ I MODIFICACIÓ

Aquest Codi de Bones Pràctiques ha estat aprovat pel Patronat. Qualsevol modificació o actualització que es faci sobre el contingut d'aquest Codi de Bones Pràctiques també l'haurà d'aprovar aquest.

ENTRADA EN VIGOR

El Codi de Bones Pràctiques entra en vigor en data 31/01/2024.