
BASES DEL CONCURS PER A LA DIRECCIÓ GENERAL DEL GRAN TEATRE DEL LICEU

Presentació del Gran Teatre del Liceu

El Gran Teatre del Liceu, creat el 1847 a la Rambla de Barcelona, és un teatre d'òpera que ha mantingut al llarg dels anys la seva funció de centre musical, cultural i artístic. La seva funció principal consisteix en promoure i executar totes aquelles iniciatives que reverteixin en el foment i la potenciació de la cultura i la música, més específicament, de la cultura operística, el conreu de la qual és històricament un dels elements distintius de Barcelona, i que ha acreditat el Gran Teatre del Liceu com un dels centres de més prestigi mundial.

Actualment l'immoble és titularitat del Consorci del Gran Teatre del Liceu, institució pública participada per la Generalitat de Catalunya, el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona. La programació artística i l'administració del teatre va a càrrec de la Fundació del Gran Teatre del Liceu, entitat de dret privat que incorpora, a més de les institucions públiques esmentades, la Societat del Gran Teatre del Liceu i el Consell de Mecenatge.

A l'espai de transparència de la web del Gran Teatre del Liceu (<http://www.liceubarcelona.cat/ca/espai-transparencia>) hi figura tota la informació rellevant relativa a l'organització institucional, la gestió econòmica i financera, la contractació i la legislació bàsica aplicable al Consorci i a la Fundació del Gran Teatre del Liceu.

Primera.- Objecte de la convocatòria

Aquesta convocatòria té per objecte la selecció de la persona que exercirà el càrrec de Director o Directora General de la Fundació i del Consorci del Gran Teatre del Liceu.

Segona.- Finalitats del Consorci i de la Fundació

La finalitat principal del Consorci és mantenir i conservar l'immoble. També li corresponen totes aquelles finalitats que s'indiquen a l'article 4 dels seus Estatuts.

Les finalitats principals de la Fundació són: organitzar i finançar les temporades estables del Teatre; promoure l'afecció a l'art de l'òpera en totes les manifestacions; contribuir a la composició d'obres operístiques i a la formació de professionals del sector; organitzar activitats i representacions d'òpera, dansa i concerts, així com altres manifestacions culturals. També li corresponen totes aquelles finalitats que s'indiquen a l'article 3 dels seus Estatuts.

Tercera.- Funcions de la Direcció General

Les funcions del Director/a General són principalment les següents:

- a) Assumir, amb l'equip sota la seva direcció, la iniciativa i la responsabilitat de les funcions executives següents: gestió dels ingressos i despeses; planificació i qualitat de l'activitat;

- finançament; contractació i gestió del personal; contractació de serveis externs; seguretat de persones i instal·lacions; i compliment del marc legal i estatutari.
- b) Dirigir la preparació dels Plans Estratègics; programa d'activitats; projectes de memòria; inventari-balanç; projecte i liquidació de pressupostos.
 - c) Ser l'òrgan ordinari d'execució dels acords i directrius dels òrgans de govern.
 - d) Exercir totes les funcions que els òrgans de govern li deleguin.
 - e) Assistir a les reunions dels òrgans de govern.

Amb la finalitat de complir aquestes funcions davant tercers, el Director o Directora General tindrà la representació ordinària del Consorci i de la Fundació en l'àmbit judicial i extrajudicial.

El Director General ha de reportar a la Comissió Executiva, que és l'òrgan encarregat de supervisar la seva gestió.

Quarta.- Condicions contractuals

El Director o Directora General tindrà una relació laboral d'alta direcció amb la Fundació del Gran Teatre del Liceu, de conformitat amb el RD 1382/1985, d'1 d'agost, que regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció.

La retribució anual serà de 120.000€ bruts, més un 20% de variable en funció de l'acompliment dels objectius que establirà la Comissió Executiva en relació al pla d'activitats i del pressupost de cada temporada.

Cinquena.- Criteris de valoració

Es valoraran les condicions següents:

1. Acreditar una formació acadèmica adequada i coneixements suficients per la responsabilitat del càrrec.
2. Experiència professional contrastable en l'àmbit de la gestió d'indústries o equipaments culturals, creatius o de naturalesa anàloga, i especialment en l'àmbit dels grans equipaments escènics o musicals.
3. Capacitat per la planificació estratègica i per l'elaboració i control dels pressupostos. Responsabilitat i disciplina de gestió econòmica, alineant creativitat amb recursos limitats.
4. Experiència en el lideratge d'organitzacions i projectes, en la gestió de persones i equips i en la negociació de conflictes.
5. Elevada capacitat de negociació. Capacitat de comunicació, especialment amb el públic i en l'àmbit educatiu. Coneixements en màrqueting.
6. Bona comprensió de l'entorn social i professional del Gran Teatre del Liceu, local i internacional. Visió global i de futur.
7. Experiència o coneixements en gestió pública en general.
8. Coneixement del català, castellà i anglès.
9. Disponibilitat per a la incorporació en període breu.

Sisena.- Règim d'incompatibilitats.

L'exercici del càrrec de Director/a General requereix una dedicació plena.

Setena.- Admissió i valoració de candidatures.

El Gran Teatre del Liceu comptarà des de l'inici del procediment de selecció amb la col·laboració d'una empresa especialitzada en processos de selecció i avaluació de candidats amb capacitat de dirigir i gestionar grans companyies de serveis i si és possible de naturalesa anàloga a la del Liceu.

Les sol·licituds presentades seran analitzades en base als criteris de valoració indicats més amunt.

La Comissió Executiva elevarà una proposta al Patronat de la Fundació, que és l'òrgan a qui correspon decidir el nomenament. Pel que fa al Consorci, la decisió correspon a la seva Junta de Govern.

La decisió final del Patronat de la Fundació i de la Junta de Govern del Consorci seran inapel·lables.

Vuitena.- Sol·licituds i documentació

Les persones interessades en participar en aquest procés de selecció hauran de presentar la seva sol·licitud acompanyada de la documentació següent:

- a) Fotocòpia del DNI o del document d'identitat de qualsevol país de la Unió europea, o permís de residència.
- b) Currículum Vitae, juntament amb una fotocòpia dels documents acreditatius dels mèrits exposats.
- c) Carta de motivació, de no més de 5 pàgines d'extensió, en la que expliqui el seu interès per ocupar aquest càrrec en el moment actual i les idees generals que suggeriria per a l'impuls de la institució.
- d) També haurà de facilitar un correu electrònic a través del qual se'l tindrà informat sobre l'evolució del procediment de selecció i se li faran les comunicacions pertinents.

Tota la documentació s'ha de presentar en un sobre tancat a l'atenció del President de la Fundació del Gran Teatre del Liceu (La Rambla, 51-59, 08002Barcelona) indicant en el sobre "**Convocatòria Direcció General del Gran Teatre del Liceu. Confidencial**".

La data màxima per presentar les candidatures és el dia **16 de febrer de 2018**.

A petició de la Comissió Executiva, la persona candidata haurà d'exhibir els originals o presentar còpies compulsades dels documents acreditatius dels seus mèrits acadèmics o professionals.

Novena.- Confidencialitat i protecció de dades.

Es garanteix l'absoluta confidencialitat de la participació de les candidatures presentades en aquest procés de selecció, així com de qualsevol de les dades personals i professionals, fent-se públic exclusivament el nom de la candidatura guanyadora.

En compliment de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades personals, la Fundació del Gran Teatre del Liceu informa que les dades personals facilitades pels candidats/es seran incorporats a un arxiu automatitzat de titulació del Gran Teatre del Liceu, la finalitat del qual serà exclusivament la selecció per personal. Els candidats/es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a la Fundació del Gran Teatre del Liceu, La Rambla, 51-50, 08002 Barcelona.

Desena.- Ampliació d'informació

Les persones interessades poden obtenir més informació sobre l'equipament i la seva programació accedint a la pàgina web del Gran Teatre del Liceu: <http://www.liceubarcelona.cat>. Així mateix, poden sol·licitar més informació o demanar aclariments sobre la convocatòria a través de l'adreça de correu electrònic: presidencia@liceubarcelona.cat

Barcelona, 24 de gener de 2018

El President del Patronat
Salvador Alemany