

El Gran Teatre del Liceu SELECCIONA

## **Tècnic/a de Mitjans de Comunicació i Edicions.**

### Missió del lloc de treball

Deponent de la Cap de Servei de Mitjans de Comunicació i Edicions, tindrà per objectiu la màxima difusió i notorietat de l'activitat del Teatre a través dels mitjans de comunicació, on i offline, grups d'influència (stakeholders) i públic, i assegurarà l'elaboració del material acordat i la seva qualitat, tant si és d'elaboració interna, com externa, seguint i coordinant la tasca dels serveis contractats externament.

### Responsabilitats

- ✓ Coordinació interna i externa de: convocatòries, rodes de premsa, entrevistes, reportatges i altres actes de comunicació del Teatre.
- ✓ Redacció, traducció i enviament de notes de premsa, dossiers i materials informatius del Teatre.
- ✓ Gestió de les necessitats informatives dels mitjans de comunicació envers el Teatre, tant en l'àmbit nacional com internacional.
- ✓ Gestió de la sala de premsa del Gran Teatre del Liceu, així com dels seus materials
- ✓ Manteniment d'una relació fluïda amb els periodistes, influenciadors de l'opinió pública (mediàtics, bloggers) i mitjans (on i offline).
- ✓ Redacció de continguts noticiables de l'activitat del Liceu, gestió, funcionament, història i altres aspectes d'interès.
- ✓ Seguiment, control i anàlisi del que publiquen els mitjans sobre el Teatre, el seu entorn i el sector.
- ✓ Elaboració del clipping diari (notícies publicades) i valoració quantitativa i qualitativa del mateix.
- ✓ Gestió, actualització i manteniment del CRM de periodistes i stakeholders, a nivell nacional i internacional.
- ✓ Atenció de la premsa i stakeholders a les estrenes i funcions necessàries
- ✓ Col·laboració en la gestió del pla de comunicació interna
- ✓ Suport a la Cap de Departament en altres projectes

### Perfil i Requisits

- Experiència professional mínima de 5 anys com a Tècnic/a de comunicació o premsa, amb responsabilitats anàlogues .
- Estudis de grau / llicenciatura (periodisme, publicitat, comunicació audiovisual, etc.) o cicle formatiu de grau superior vinculat.
- Coneixements específics de comunicació, xarxes socials i digital
- Català i castellà imprescindibles, alt nivell d'anglès; i molt valorats: francès, italià i alemany; a nivell de parla.
- Es valorarà la condició acreditada de minusvàlua.

Data prevista de incorporació: a partir del 7 de desembre de 2020

Recepció de C.V's al Departament de Recursos Humans ó al correu electrònic: [selecciopersonal@liceubarcelona.cat](mailto:selecciopersonal@liceubarcelona.cat) fins el 22 de novembre de 2020

DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS